



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВОРОНЕЖ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 июля 2026 г. №1007
г. Воронеж

**О внесении изменений в постановление
администрации городского округа
город Воронеж от 15.12.2020 №1196**

В целях определения порядка и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Воронеж администрация городского округа город Воронеж **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Воронеж от 15.12.2020 №1196 «Об оплате труда работников муниципального образовательного автономного учреждения высшего образования «Воронежский институт экономики и социального управления» следующие изменения:

утвердить прилагаемые изменения в Примерное положение об оплате труда работников муниципального образовательного автономного учреждения высшего образования «Воронежский институт экономики и социального управления».

2. Настоящее постановление вступает в силу в день его опубликования в сетевом издании «Берег-Воронеж» (www.beregvrn.ru).

Глава городского округа
город Воронеж
С.А. Петрин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
городского округа город Воронеж
от 02.07.2026 № 1007

**ИЗМЕНЕНИЯ
В ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И СОЦИАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ»**

1. Пункт 1.10 раздела I «Общие положения» Примерного положения об оплате труда работников муниципального образовательного автономного учреждения высшего образования «Воронежский институт экономики и социального управления» (далее – Положение) изложить в следующей редакции:

«1.10. Конкретизация положений о системе оплаты труда (порядок, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера) категорий работников (за исключением ректора, проректоров, главного бухгалтера) института осуществляется локальными нормативными актами, принимаемыми институтом с учетом мнения представительного органа работников института и обеспеченности финансовыми средствами, по согласованию с руководителем управления образования и молодежной политики администрации городского округа город Воронеж, закрепленным в качестве куратора института (далее – куратор).».

2. Раздел V «Выплаты социального характера» Положения изложить в следующей редакции:

«V. ВЫПЛАТЫ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

5.1. Выплаты социального характера производятся работникам института при наличии экономии фонда оплаты труда либо за счет прибыли,

остающейся в распоряжении института.

5.2. Единовременное поощрение выплачивается работникам института:

- в связи с юбилейной датой (50 лет со дня рождения и далее каждые 5 лет);

- в связи с установленными трудовым законодательством праздничными днями.

5.3. Ректору, проректорам, главному бухгалтеру института единовременное поощрение выплачивается:

- в связи с юбилейной датой (50 лет со дня рождения и далее каждые 5 лет) – в размере, не превышающем 50 процентов должностного оклада;

- в связи с установленными трудовым законодательством праздничными днями – в размере, не превышающем в год в общей сложности 50 процентов должностного оклада.

5.4. Единовременное поощрение в связи с установленными трудовым законодательством праздничными днями выплачивается ректору института при соблюдении норм, предусмотренных пунктом 1.13 настоящего Положения.

5.5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится работникам института.

Ректору, проректорам, главному бухгалтеру института единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в размере двух должностных окладов в год.

5.6. Единовременная выплата производится работникам института в связи с заключением контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для участия в специальной военной операции или о пребывании в мобилизационном людском резерве:

- ректору, проректорам, главному бухгалтеру института – в размере не более одной среднемесячной заработной платы;

- иным работникам института – в размере, определяемом ректором института по согласованию с куратором, в соответствии с

локальным нормативным актом учреждения.

5.7. Материальная помощь оказывается работникам института (включая ректора, проректора, главного бухгалтера) при наступлении особых случаев и с учетом минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее – МРОТ):

- в случае смерти работника института или его близких родственников (супруга(и), детей, родителей) в размере двух МРОТ;
- при необходимости дорогостоящего лечения или при длительной болезни работника института в размере двух МРОТ в год.

Материальная помощь оказывается при представлении документов, подтверждающих наступление особых случаев.

5.8. Решение о произведении и размере выплат социального характера работникам института (за исключением ректора, проректоров, главного бухгалтера) принимает ректор института в соответствии с локальным нормативным актом института о выплатах социального характера.

5.9. Выплаты социального характера ректору, проректорам, главному бухгалтеру института производятся при условии осуществления соответствующих выплат работникам института, установленных локальным нормативным актом института.

5.10. Иные выплаты, кроме указанных в настоящем Положении, в отношении ректора, проректоров и главного бухгалтера института не допускаются.».

Руководитель управления экономики

Т.А. Дьяченко