



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВОРОНЕЖ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 05 июня 2026 г. №382-р
г. Воронеж

**Об утверждении графика приема граждан
должностными лицами администрации
городского округа город Воронеж
на II полугодие 2026 года**

В соответствии с постановлением администрации городского округа город Воронеж от 05.11.2013 №996 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений граждан и организации личного приема граждан в администрации городского округа город Воронеж»:

1. Утвердить прилагаемый график приема граждан должностными лицами администрации городского округа город Воронеж на II полугодие 2026 года.

2. Руководителю управления по работе с обращениями граждан и документооборота администрации городского округа город Воронеж организовать прием граждан в соответствии с утвержденным графиком.

3. Признать утратившим силу с 01.07.2026 распоряжение администрации городского округа город Воронеж от 16.12.2025 №980-р «Об утверждении графика приема граждан должностными лицами администрации городского округа город Воронеж на I полугодие 2026 года».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации – руководителя аппарата.

Глава городского округа
город Воронеж
С.А. Петрин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
городского округа город Воронеж
от 05.06.2026 №382-р

**График
приема граждан должностными лицами администрации
городского округа город Воронеж на II полугодие 2026 года**

№ п/п	Занимаемая должность	Дни и часы приема	Месяц и дата приема					
			июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	Первый заместитель главы администрации по городскому хозяйству	3-я среда с 14.00 до 16.00	15	19	16	21	18	16
2	Первый заместитель главы администрации по стратегическому планированию, экономике и финансам	1-й вторник с 10.30 до 13.00	7	4	1	6	3	1
3	Заместитель главы администрации – руководитель аппарата	2-й понедельник с 16.00 до 18.00	13	10	14	12	9	14
4	Заместитель главы администрации	1-й вторник с 15.00 до 18.00	7	4	1	6	3	1
5	Заместитель главы администрации по градостроительству	2-й четверг с 10.30 до 13.00	9	13	10	8	12	10
6	Заместитель главы администрации по социальной политике	3-й понедельник с 15.00 до 18.00	20	17	21	19	16	21

7	Заместитель главы администрации – полномочный представитель главы городского округа в городской Думе	2-я пятница с 11.30 до 13.00	10	14	11	9	13	11
8	Руководитель управления транспорта	2-й четверг с 15.00 до 18.00	9	13	10	8	12	10
9	Руководитель управления развития предпринимательства, потребительского рынка и инновационной политики	2-й вторник с 10.30 до 13.00	14	11	8	13	10	8
10	Руководитель управления жилищных отношений	3-й четверг с 14.00 до 17.00	16	20	17	15	19	17
11	Руководитель управления административно-технического контроля	2-я пятница с 14.00 до 16.00	10	14	11	9	13	11
12	Руководитель управления дорожного хозяйства	1-я среда с 09.00 до 12.00	1	5	2	7	4	2
13	Руководитель управления главного архитектора	4-й четверг с 15.00 до 18.00	23	27	24	22	26	24
14	Руководитель управления жилищно-коммунального хозяйства	2-я среда с 14.00 до 18.00	8	12	9	14	11	9
15	Руководитель управления имущественных и земельных отношений	3-й вторник с 15.00 до 18.00	21	18	15	20	17	15

16	Начальник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений	4-я среда с 10.00 до 13.00	22	26	23	28	25	23
17	Руководитель управления образования и молодежной политики	1-я среда с 15.00 до 18.00	1	5	2	7	4	2

Прием граждан главой городского округа город Воронеж осуществляется в соответствии с п. 7.1.2 Положения о порядке рассмотрения обращений граждан и организации личного приема граждан в администрации городского округа город Воронеж, утвержденного постановлением администрации городского округа город Воронеж от 05.11.2013 №996. Информация о месте, днях и часах проведения приема дополнительно размещается на информационном стенде в приемной граждан и публикуется на официальном сайте администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Изменение графика приема граждан должностными лицами администрации городского округа город Воронеж на II полугодие 2026 года в случае, если дата приема попадает на праздничный день, нерабочий день, либо по иным причинам (болезнь, отпуск, командировка, необходимость личного присутствия на совещании) осуществляется по согласованию с заместителем главы администрации – руководителем аппарата в письменной форме.

Актуализированная информация о месте, днях и часах проведения приема размещается на информационном стенде в приемной граждан и публикуется на официальном сайте администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель главы администрации – руководитель аппарата С.А. Глазьев