АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 сентября 2025 г. №1429
г. Воронеж

**О внесении изменений
в постановление администрации
городского округа город Воронеж
от 23.08.2024 №1077**

В целях приведения нормативных правовых актов администрации городского округа город Воронеж в соответствие действующему законодательству администрация городского округа город Воронеж **постановляет**:

внести в постановление администрации городского округа город Воронеж от 23.08.2024 №1077 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» следующие изменения:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Административный регламент администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно».

2. Настоящее постановление вступает в силу в день его опубликования в сетевом издании «Берег-Воронеж» (www.beregvrn.ru).

Глава городского округа
город Воронеж
С.А. Петрин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
городского округа город Воронеж
от 03.09.2025 №1429

ИЗМЕНЕНИЯ
В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ,
ГРАЖДАНИНУ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКОМУ ЛИЦУ
В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО»

1. Пункт 1.1.2 подраздела 1.1 «Предмет регулирования Административного регламента» раздела I «Общие положения» Административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» (далее – Административный регламент) дополнить словами следующего содержания: «, Законом Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области»».

2. Пункт 1.1.3 подраздела 1.1 «Предмет регулирования Административного регламента» раздела I «Общие положения» Административного регламента дополнить подпунктом «к» следующего содержания:

«к) земельного участка участнику специальной военной операции, членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, в случае и в порядке, предусмотренных подпунктами 17, 18 пункта 1 статьи 13 Закона Воронежской области №25-ОЗ».

3. Пункт 1.1.4 подраздела 1.1 «Предмет регулирования Административного регламента» раздела I «Общие положения» Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно по основаниям, указанным в подпунктах 6 и 7 ст.39.5 ЗК РФ, осуществляется однократно в соответствии со ст.39.19 ЗК РФ.».

4. Абзац четвертый пункта 2.3.2 подраздела 2.3 «Результат предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента после слов «в управление» дополнить словом «, МФЦ».

5. Подпункт «б» пункта 2.6.1.1 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае отсутствия возможности предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, подтверждающего его постоянное проживание на территории Воронежской области (в том числе при обращении за получением муниципальной услуги представителя), может быть предоставлена копия указанного документа, нотариально заверенная либо удостоверенная иным установленным законом способом;».

6. В абзаце первом пункта 2.6.1.2 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента слова «за исключением оснований, касающихся участников специальной военной операции или членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции» исключить.

7. Подпункт «б» пункта 2.6.1.2 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае отсутствия возможности предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, подтверждающего его постоянное проживание на территории Воронежской области (в том числе при обращении за получением муниципальной услуги представителя), может быть предоставлена копия указанного документа, нотариально заверенная либо удостоверенная иным установленным законом способом;».

8. Подпункт «б» пункта 2.6.1.3 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента после слов «Воронежской области» дополнить словами «не менее 3 лет».

9. Подпункт «б» пункта 2.6.1.3 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае отсутствия возможности предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, подтверждающего его постоянное проживание на территории Воронежской области не менее 3 лет (в том числе при обращении за получением муниципальной услуги представителя), может быть предоставлена копия указанного документа, нотариально заверенная либо удостоверенная иным установленным законом способом;».

10. Абзац первый пункта 2.6.1.4 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной

услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«В случае подачи заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с подпунктом «к» пункта 1.1.3 настоящего Административного регламента:».

11. Подпункт «б» пункта 2.6.1.4 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае отсутствия возможности предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, и принадлежность к гражданству Российской Федерации (в том числе при обращении за получением муниципальной услуги представителя), может быть предоставлена копия указанного документа, нотариально заверенная либо удостоверенная иным установленным законом способом;».

12. В абзаце первом пункта 2.6.2.2 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента слова «, за исключением оснований, касающихся участников специальной военной операции или членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции» исключить.

13. Абзац первый пункта 2.6.2.4 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«В случае подачи заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в постановлении о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, выданном по основаниям, предусмотренным подпунктом «к» пункта 1.1.3 настоящего Административного регламента:».

14. Пункты 2.6.4.1–2.6.4.4 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.4.1. В случае подачи заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с подпунктами «а»–«г», «ж»–«и» пункта 1.1.3 настоящего Административного регламента:

- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);

- выписка из ЕГРН о наличии (отсутствии) права собственности на земельный участок (земельные участки);

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем;

- проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории);

- указ или распоряжение Президента Российской Федерации;

- распоряжение Губернатора Воронежской области.».

2.6.4.2. В случае подачи заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно по основаниям, предусмотренным подпунктом «е» пункта 1.1.3 настоящего Административного регламента:

- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);

- выписка из ЕГРН о наличии (отсутствии) права собственности на земельный участок (земельные участки);

- справка, подтверждающая принятие заявителя на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении.

2.6.4.3. В случае подачи заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с подпунктом «д» пункта 1.1.3 настоящего Административного регламента:

- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);

- выписка из ЕГРН о наличии (отсутствии) права собственности на земельный участок (земельные участки);

- выписка из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (если заявителем является гражданин, указанный в Законе Воронежской области №25-ОЗ);

- документ, подтверждающий включение заявителя в реестр граждан, относящихся к одной из категорий, предусмотренных частью 1 статьи 13 Закона Воронежской области №25-ОЗ;

- свидетельства о рождении детей и документы, подтверждающие перемену фамилий, имен, отчеств родителей (одинокого родителя), опекуна (попечителя);

- адресно-справочная информация из Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации о лицах, проживающих совместно с многодетным гражданином.

2.6.4.4. В случае подачи заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с подпунктом «к» пункта 1.1.3 настоящего Административного регламента:

- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);

- выписка из ЕГРН о наличии (отсутствии) права собственности на земельный участок (земельные участки);

- выписка из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (если заявителем является гражданин, указанный в Законе Воронежской области №25-ОЗ);

- документ, подтверждающий включение заявителя в реестр граждан, относящихся к одной из категорий, предусмотренных частью 1 статьи 13 Закона Воронежской области №25-ОЗ;

- адресно-справочная информация из УМВД России по г.Воронежу о лицах, проживающих совместно с многодетным гражданином.».

15. Пункт 2.6.6 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.6. Заявитель или его представитель представляет в управление заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок по форме согласно приложению №6 к настоящему Административному регламенту, а также прилагаемые к такому заявлению документы, указанные в абзацах «б» подпунктов 2.6.2.1, 2.6.2.2, 2.6.2.3, 2.6.2.4 пункта 2.6.2 настоящего Административного регламента, на бумажном носителе посредством личного обращения в управление, в том числе через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между АУ «МФЦ» и администрацией, либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.».

16. Пункт 3.3.2.1.15 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.2.15. Специалист проводит проверку заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно и прилагаемых документов на наличие и соответствие требованиям, установленным настоящим

Административным регламентом, уточняет информацию об образовании земельного участка, его границах и направляет запросы в рамках межведомственного взаимодействия (в том числе с использованием СМЭВ):

а) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области с целью получения:

- выписки из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- выписки из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);

- выписки из ЕГРН о наличии (отсутствии) права собственности на земельный участок (земельные участки).

Запрос должен содержать: кадастровый номер объекта недвижимости, ОКАТО, название района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, строения, квартиры;

б) в Управление Федеральной налоговой службы по Воронежской области с целью получения:

- выписки из ЕГРЮЛ (при обращении заявителя – юридического лица).

Запрос должен содержать ОГРН, ИНН;

- сведений из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее – Федеральный регистр сведений о населении), о физических лицах – заявителе, представителе заявителя, необходимых для предоставления муниципальной услуги и указанных в части 2 статьи 7 Федерального закона от 08.06.2020 №168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №168-ФЗ), предоставляемых в порядке, установленном статьей 11 указанного федерального закона;

в) в структурное подразделение органа местного самоуправления с целью получения:

- проекта организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории);

г) в адрес федерального государственного унитарного предприятия «Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации с целью получения:

- указа или распоряжения Президента Российской Федерации;

д) в Правительство Воронежской области с целью получения:

- распоряжения Губернатора Воронежской области.».

17. В пункте 3.3.2.2 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента слова «, за исключением оснований, касающихся участников специальной военной операции или членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции» исключить.

18. Пункт 3.3.2.2.15 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.2.2.15. Специалист проводит проверку заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно и прилагаемых документов на наличие и соответствие требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, уточняет информацию об образовании земельного участка, его границах и направляет запросы в рамках межведомственного взаимодействия (в том числе с использованием СМЭВ):

а) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области с целью получения:

- выписки из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- выписки из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);

- выписки из ЕГРН о наличии (отсутствии) права собственности на земельный участок (земельные участки).

Запрос должен содержать: кадастровый номер объекта недвижимости, ОКАТО, название района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, строения, квартиры;

б) в Федеральную налоговую службу с целью получения:

- сведений из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – заявителе, представителе заявителя, необходимых для предоставления муниципальной услуги и указанных в части 2 статьи 7 Федерального закона №168-ФЗ, предоставляемых в порядке, установленном статьей 11 указанного федерального закона;

в) в управление жилищных отношений администрации с целью получения:

- справки, подтверждающей принятие заявителя на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении.».

19. В абзаце первом пункта 3.3.2.2.22 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента слова «с уведомлением о вручении» исключить.

20. В абзаце седьмом пункта 3.3.2.2.22 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента слова «3 отказов» заменить словами «повторного отказа».

21. Пункт 3.3.2.3.15 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав,

последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.2.3.15. Специалист проводит проверку заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно и прилагаемых документов на наличие и соответствие требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, уточняет информацию об образовании земельного участка, его границах и направляет запросы в рамках межведомственного взаимодействия (в том числе с использованием СМЭВ):

а) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области с целью получения:

- выписки из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- выписки из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);

- выписки из ЕГРН о наличии (отсутствии) права собственности на земельный участок (земельные участки).

Запрос должен содержать: кадастровый номер объекта недвижимости, ОКАТО, название района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, строения, квартиры;

б) в Федеральную налоговую службу с целью получения:

- выписки из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (если заявителем является гражданин, указанный в Законе Воронежской области №25-ОЗ);

- сведений из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – заявителе, представителе заявителя, необходимых для предоставления муниципальной услуги и указанных в части 2 статьи 7 Федерального закона №168-ФЗ, предоставляемых в порядке, установленном статьей 11 указанного федерального закона;

- свидетельств о рождении детей и документов, подтверждающих перемены фамилий, имен, отчеств родителей (одинокого родителя), опекуна (попечителя);

в) в Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Воронежу с целью получения:

- адресно-справочной информации о лицах, проживающих совместно с многодетным гражданином;

г) в министерство имущественных и земельных отношений Воронежской области с целью получения:

- документа, подтверждающего включение заявителя в реестр граждан, относящихся к одной из категорий, предусмотренных частью 1 статьи 13 Закона Воронежской области №25-ОЗ.».

22. Абзац первый пункта 3.3.2.3.22 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента после слов «с уведомлением о вручении» дополнить словами «или путем личного уведомления».

23. В абзаце седьмом пункта 3.3.2.3.22 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента слова «в случае 3 отказов» заменить словами «в случае повторного отказа».

24. Пункт 3.3.2.3.22 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Уполномоченные органы направляют многодетному гражданину уведомление заказным письмом с уведомлением о вручении или уведомляют его лично о перемещении в конец реестра многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории

Воронежской области, в течение 5 рабочих дней со дня присвоения нового реестрового номера в соответствии с порядком ведения указанного реестра.».

25. Пункт 3.3.2.4 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.2.4. В случае обращения с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с подпунктом «к» пункта 1.1.3 настоящего Административного регламента:».

26. Пункт 3.3.2.4.15 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.2.4.15. Специалист проводит проверку заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно и прилагаемых документов на наличие и соответствие требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, уточняет информацию об образовании земельного участка, его границах и направляет запросы в рамках межведомственного взаимодействия (в том числе с использованием СМЭВ):

а) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области с целью получения:

- выписки из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- выписки из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);

- выписки из ЕГРН о наличии (отсутствии) права собственности на земельный участок (земельные участки).

Запрос должен содержать: кадастровый номер объекта недвижимости, ОКАТО, название района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, строения, квартиры;

б) в Федеральную налоговую службу с целью получения:

- выписки из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (если заявителем является гражданин, указанный в Законе Воронежской области №25-ОЗ);

- сведений из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – заявителе, представителе заявителя, необходимых для предоставления муниципальной услуги и указанных в части 2 статьи 7 Федерального закона №168-ФЗ, предоставляемых в порядке, установленном статьей 11 указанного федерального закона;

в) в Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Воронежу с целью получения:

- адресно-справочной информации о заявителе и лицах, проживающих совместно с заявителем;

г) в министерство имущественных и земельных отношений Воронежской области с целью получения:

- документа, подтверждающего включение заявителя в реестр граждан, относящихся к одной из категорий, предусмотренных частью 1 статьи 13 Закона Воронежской области №25-ОЗ.».

27. В пункте 3.3.2.4.23 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента слова «в соответствии с пунктами 14–15 статьи 13.3» заменить словами «в соответствии с пунктом 15 статьи 13.3».

28. Пункт 3.4.2.22 подраздела 3.4 «Описание варианта 2 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» дополнить абзацем следующего содержания:

«- на бумажном носителе при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в МФЦ под расписку.».

29. Приложения №2, 3, 4, 5, 6 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение №2
к Административному регламенту

Форма

Главе городского
округа город Воронеж

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно

_____

_____

(наименование структурного подразделения
администрации городского округа город Воронеж,
обеспечивающего организацию предоставления муниципальной услуги)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о заявителе – юридическом лице	
1.1.1	Полное наименование	
1.1.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.1.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица (за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо)	
1.1.4	Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты	
1.2	Сведения о заявителе – физическом лице	
1.2.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.2.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.2.4	Адрес фактического места жительства	
1.2.5	Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты	
1.3	Основания предоставления земельного участка в собственность бесплатно из числа предусмотренных статьей 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации: □ земельный участок предоставляется религиозной организации, имеющей в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на таком земельном участке; □ земельный участок, образованный в соответствии с проектом межевания территории и являющийся земельным участком общего назначения, расположенным в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, предоставляется в общую долевую	

	собственность лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах такой территории, пропорционально площади этих участков; □ земельный участок предоставляется гражданину по истечении 5 лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием; □ земельный участок предоставляется гражданину по истечении 5 лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с его целевым назначением и установленным разрешенным использованием и работал по основному месту работы в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации, и по профессии, специальности, которые определены законом субъекта Российской Федерации; □ земельный участок, предоставленный религиозной организации на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяйственного производства, предоставляется этой организации в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации; □ земельный участок предоставляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2008 №161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий»; □ земельный участок, включенный в границы территории инновационного научно-технологического центра, предоставляется фонду, созданному в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 №216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; □ земельный участок предоставляется иным, не указанным в подпункте 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, отдельным категориям граждан и (или) некоммерческим организациям, созданным гражданами, в случаях, предусмотренных федеральными законами

2. Сведения о земельном участке, находящемся в муниципальной собственности

2.1	Кадастровый номер земельного участка	
2.2	Адрес земельного участка	
2.3	Разрешенное использование земельного участка	

Прошу предоставить в собственность бесплатно земельный участок

_____

(основание предоставления земельного участка из числа предусмотренных пунктом 1.1.3 Административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно»)

_____

(реквизиты решения об изъятии земельного участка для муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен участка,

изымаемого для муниципальных нужд)

Цель использования земельного участка: _____
_____
_____.

_____
_____
(реквизиты решения об утверждении документации территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этими документацией и (или) проектом)

_____
_____
(реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения)

Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке:

№ п/п	Наименование объекта	Правообладатель(и)	Реквизиты правоустанавливающих документов

Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует земельный участок: _____
_____
(название, номер, дата выдачи, выдавший орган)

Приложение:
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:
_____
_____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж либо в МФЦ, расположенный по адресу:_____ _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:_____ _____	
В отношении несовершеннолетнего	
выдать заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, лично	
выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего)	

_____ _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных.

Настоящее согласие дано мною бессрочно.

«___» _____ 20___ г. _____

(подпись)

Приложение №3
к Административному регламенту

Форма

Главе городского
округа город Воронеж

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
гражданину в собственность бесплатно

_____

_____

(наименование структурного подразделения
администрации городского округа город Воронеж,
обеспечивающего организацию предоставления муниципальной услуги)

1. Сведения о заявителе – физическом лице

1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.3	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.4	Адрес фактического места жительства	
1.5	Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты	
1.6	Категория граждан в соответствии с частью 1 статьи 13 Закона Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области»: □ граждане, на которых распространяются меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах», относящиеся к категориям ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, ветеранов военной службы, ветеранов труда, а также членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, за исключением участников специальной военной операции и членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, включенных в Реестр участников специальной военной операции и членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, в соответствии со статьей 12 и пунктами 17, 18 части 1статьи 13 Закона Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области» имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности (далее – Реестр участников специальной военной операции и членов их семей); □ граждане, на которых распространяются меры социальной поддержки, установленные Федеральным законом от 10.01.2002 №2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне», Федеральным законом от	

	26.11.1998 №175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», Законом Российской Федерации от 15.05.1991 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»; □ члены семьи военнослужащего, погибшего (умершего), пропавшего без вести в период прохождения военной службы (сборов) как по призыву, так и по контракту в мирное время – с 3 сентября 1945 года (независимо от воинского звания и причин смерти, кроме случаев противоправных действий) либо умершего вследствие ранения, травмы, контузии, увечья или заболевания, полученного в период прохождения военной службы (сборов) и подтвержденного документами, независимо от даты смерти, за исключением членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, включенных в Реестр участников специальной военной операции и членов их семей; □ граждане, имеющие звание «Почетный гражданин Воронежской области»; □ семьи, имеющие детей-инвалидов; □ граждане, усыновившие (удочерившие) ребенка (детей); □ дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, определенные Федеральным законом от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; □ инвалиды; □ граждане, которым предоставляются земельные участки из земель, требующих рекультивации; □ граждане, получившие высшее и (или) среднее профессиональное образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и работающие в сфере лесного хозяйства, сельскохозяйственного производства, образования, социального обслуживания граждан, здравоохранения или культуры в сельских населенных пунктах; □ граждане, переехавшие на постоянное место жительства в сельскую местность и занятые в сфере сельскохозяйственного производства, образования, социального обслуживания граждан, здравоохранения или культуры в сельских населенных пунктах; □ нуждающиеся в улучшении жилищных условий молодые семьи, возраст одного из супругов в которых не превышает 35 лет, либо неполные семьи, состоящие из одного молодого родителя, возраст которого не превышает 35 лет, и одного ребенка или более детей; □ граждане, на которых распространяются меры социальной поддержки, установленные главой 6 Закона Воронежской области от 14.11.2008 №103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области»; □ бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны; □ граждане, имеющие в фактическом пользовании земельные участки с расположенными на них жилыми домами (в том числе домами блокированной застройки) и приобретенными ими в собственность в результате сделок и (или) в порядке наследования, а также на основании вступившего в законную силу решения суда; □ граждане, вставшие в установленном порядке на учет в органах государственной власти или органах местного самоуправления в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

	□ граждане, лишившиеся жилого помещения, включенные в список пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, объявленных в установленном законом порядке

2. Сведения о земельном участке, находящемся в муниципальной собственности

2.1	Кадастровый номер земельного участка	
2.2	Адрес земельного участка	

Прошу предоставить в собственность бесплатно земельный участок

_____

(основание предоставления земельного участка из числа предусмотренных пунктом 1.1.3 Административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно»)

_____

(реквизиты решения об изъятии земельного участка для муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен участка, изымаемого для муниципальных нужд)

Цель использования земельного участка:

□ индивидуальное жилищное строительство;

□ ведение садоводства;

□ ведение огородничества;

□ ведение личного подсобного хозяйства.

_____

_____

(реквизиты решения об утверждении документации территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этими документацией и (или) проектом)

_____

_____

(реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения)

Приложение:

□ копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, подтверждающего постоянное проживание на территории Воронежской области (при предъявлении оригинала);

□ копия приказа, правового акта уполномоченного органа о постановке на учет заявителя как гражданина, претендующего на бесплатное предоставление земельного участка;

□ копии документов, подтверждающих принадлежность заявителя к одной из категорий, указанных в части 1 статьи 13 Закона Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области»;

□ иные сведения.

_____
_____
_____
_____

Дополнительно прилагаю документ (документы) из территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, на государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, подтверждающий (подтверждающие) наличие (отсутствие) права собственности на земельный участок (земельные участки) в соответствии с частью 3 статьи 13.2 Закона Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области».

Сведения о ранее предоставленных заявителю бесплатно земельных участках в соответствии с Законом Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области»:

Адрес земельного участка	Дата и номер решения о предоставлении земельного участка	Орган, принявший решение о предоставлении земельного участка

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

_____
_____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж либо в	

МФЦ, расположенный по адресу:_____ _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:_____ _____	
В отношении несовершеннолетнего	
выдать заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, лично	
выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего)	

_____ _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных.

Настоящее согласие дано мною бессрочно.

«___» _____ 20___ г. _____

(подпись)

Приложение №4
к Административному регламенту

Форма

Главе городского
округа город Воронеж

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности, гражданину
в собственность бесплатно

_____

_____

(наименование структурного подразделения администрации городского округа город Воронеж, обеспечивающего организацию предоставления муниципальной услуги)

Сведения о заявителе – физическом лице

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
3	Адрес регистрации	
4	Адрес фактического места жительства	
5	Страховой номер индивидуального лицевого счета	
6	Номер телефона	

Прошу предоставить в собственность бесплатно земельный участок как гражданину, имеющему право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в соответствии с Законом Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области» для:

□ индивидуального жилищного строительства;

□ ведения садоводства;

□ ведения огородничества;

□ ведения личного подсобного хозяйства.

Приложение:

□ копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, подтверждающего постоянное проживание на территории Воронежской области (при предъявлении оригинала);

□ копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (при предъявлении оригинала);

□ справка образовательной организации в отношении детей, обучающихся в очной форме.

Дополнительно прилагаю в соответствии с частью 3 статьи 13.1 Закона Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области»:

□ адресно-справочную информацию из УМВД России по г.Воронежу о лицах, проживающих совместно с многодетным гражданином;

□ копии свидетельств о рождении детей (при предъявлении оригиналов);

□ копии документов, подтверждающих перемену фамилий, имен, отчеств родителей (одинокого родителя) (при предъявлении оригиналов);

□ выписку из ЕГРН о наличии (отсутствии) права собственности на земельный участок (земельные участки) (по инициативе заявителя).

Сообщаю сведения о регистрации по месту жительства членов семьи*:

Ф.И.О.	Родственные отношения	Адрес регистрации по месту жительства

Сообщаю сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния**:

1) о рождении детей:

Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Место рождения ребенка	Место и дата регистрации акта гражданского состояния о рождении

2) о перемене (при наличии) фамилий, имен, отчеств родителей (одинокого родителя):

Ф.И.О. на дату рождения	Место и дата регистрации акта гражданского состояния о рождении	Ф.И.О. после изменения, причины изменения, дата, место изменения

Сведения о ранее предоставленных заявителю бесплатно земельных участках в соответствии с Законом Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области»:

Адрес земельного участка	Дата и номер решения о предоставлении земельного участка	Орган, принявший решение о предоставлении земельного участка

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

_____

_____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж либо в МФЦ, расположенный по адресу:_____ _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:_____ _____	
В отношении несовершеннолетнего	
выдать заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, лично	
выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего)	

_____ _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных.

Настоящее согласие дано мною бессрочно.

«___» _____ 20___ г. _____
(подпись)

_____

*Сведения заполняются в случае, если к заявлению не приложена адресно-справочная информация из УМВД России по г.Воронежу о лицах, проживающих совместно с многодетным гражданином.

**Сведения заполняются в случае, если к заявлению не приложены копии документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния.

Приложение №5
к Административному регламенту

Форма

Главе городского
округа город Воронеж

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
гражданину в собственность бесплатно

_____

_____

(наименование структурного подразделения администрации городского округа город Воронеж, обеспечивающего организацию предоставления муниципальной услуги)

Сведения о заявителе – физическом лице

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
3	Адрес регистрации	
4	Адрес фактического места жительства	
5	Страховой номер индивидуального лицевого счета	
6	Номер телефона	

Прошу предоставить в собственность бесплатно земельный участок как лицу, являющемуся:

□ участником специальной военной операции – лицом, участвовавшим в специальной военной операции, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющимся ветераном боевых действий, зарегистрированным на день завершения своего участия в специальной военной операции по месту жительства на территории городского округа город Воронеж, а при отсутствии такой регистрации – по месту пребывания на территории городского округа город Воронеж;

□ членом семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции – семьи участника специальной военной операции, указанного в пункте 17 части 1 статьи 13 Закона Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в ходе участия в специальной военной операции.

Цель использования земельного участка:

□ индивидуальное жилищное строительство;

□ ведение садоводства;

□ ведение огородничества;

□ ведение личного подсобного хозяйства.

Дополнительно сообщаю сведения об иных членах семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка*:

_____

(Ф.И.О., адрес регистрации / фактического проживания)

_____

_____

_____

Приложение:

_____

_____

_____

_____

_____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

_____

_____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж либо в МФЦ, расположенный по адресу:_____ _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:_____ _____	
В отношении несовершеннолетнего	
выдать заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, лично	
выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего)	

_____ _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных.

Настоящее согласие дано мною бессрочно.

«___» _____ 20___ г. _____

(подпись)

_____

*Сведения заполняются в случае обращения членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

Приложение №6
к Административному регламенту

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении допущенных опечаток и ошибок
в постановлении администрации городского округа город Воронеж
о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности

«___» _____ 20___ г.

_____

_____

(наименование структурного подразделения администрации городского округа город Воронеж, обеспечивающего организацию предоставления муниципальной услуги)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о заявителе – юридическом лице	
1.1.1	Полное наименование	
1.1.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.1.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица (за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо)	
1.1.4	Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты	
1.2	Сведения о заявителе – физическом лице	
1.2.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.2.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.2.4	Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты	

2. Сведения о выданном постановлении администрации городского круга город Воронеж о предоставлении бесплатно в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (далее – постановление), содержащем опечатку (ошибку)

№п/п	Номер постановления	Дата постановления

3. Обоснование для внесения изменений в постановление

№п/п	Данные (сведения), указанные в постановлении	Данные (сведения), которые необходимо указать в постановлении	Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче постановления

Прошу внести изменения в постановление.

Приложение:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

_____
_____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

выдать на бумажном носителе при личном обращении в управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж либо в МФЦ, расположенный по адресу:_____ _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:_____	

_____	
В отношении несовершеннолетнего	
выдать заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, лично	
выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего)	

_____ _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))».

Руководитель управления имущественных
и земельных отношений
Р.И. Карасалихов