



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВОРОНЕЖ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 января 2025 г. №65
г.Воронеж

**О внесении изменений
в постановление администрации
городского округа город Воронеж
от 05.10.2023 №1314**

В соответствии со статьей 130 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указом Губернатора Воронежской области от 20.02.2022 №30-у «О введении для органов управления и сил Воронежской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций режима чрезвычайной ситуации», постановлением администрации городского округа город Воронеж от 20.02.2014 №109 «Об организации и проведении эвакуации населения на территории городского округа город Воронеж в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в мирное время», в целях финансирования социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения и находящихся в пунктах временного размещения и питания на территории городского округа город Воронеж (далее – ПВР), развернутых

посредством аренды квартир в многоквартирных домах, принадлежащих на праве собственности физическим лицам или индивидуальным предпринимателям, администрация городского округа город Воронеж **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Воронеж от 05.10.2023 №1314 «О финансовом обеспечении временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения и находящихся в пунктах временного размещения и питания на территории городского округа город Воронеж, развернутых посредством аренды квартир в многоквартирных домах, принадлежащих на праве собственности физическим лицам или индивидуальным предпринимателям» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что финансовому обеспечению временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения и находящихся в ПВР, развернутых посредством аренды квартир в многоквартирных домах, принадлежащих на праве собственности физическим лицам или индивидуальным предпринимателям (далее – квартиры), подлежат расходы на арендную плату за квартиры (с учетом коммунальных услуг, установленных статьей 154 Жилищного кодекса Российской Федерации, без питания) за один месяц в размере, не превышающем:

в Центральном районе городского округа город Воронеж:

- за однокомнатную квартиру – 45 000 рублей;
- за двухкомнатную квартиру – 65 500 рублей;
- за квартиру с тремя и более комнатами – 86 100 рублей;

в Коминтерновском районе городского округа город Воронеж:

- за однокомнатную квартиру – 38 000 рублей;
- за двухкомнатную квартиру – 55 500 рублей;
- за квартиру с тремя и более комнатами – 71 100 рублей;

в Ленинском районе городского округа город Воронеж:

- за однокомнатную квартиру – 45 000 рублей;
- за двухкомнатную квартиру – 65 500 рублей;
- за квартиру с тремя и более комнатами – 81 100 рублей;

в Советском районе городского округа город Воронеж:

- за однокомнатную квартиру – 30 000 рублей;
- за двухкомнатную квартиру – 40 500 рублей;
- за квартиру с тремя и более комнатами – 51 100 рублей;

в Левобережном районе городского округа город Воронеж:

- за однокомнатную квартиру – 28 000 рублей;
- за двухкомнатную квартиру – 37 500 рублей;
- за квартиру с тремя и более комнатами – 46 100 рублей;

в Железнодорожном районе городского округа город Воронеж:

- за однокомнатную квартиру – 30 000 рублей;
- за двухкомнатную квартиру – 40 500 рублей;
- за квартиру с тремя и более комнатами – 51 100 рублей.».

1.2. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. В целях заключения муниципального контракта на закупку услуг по аренде квартиры физическое лицо, индивидуальный предприниматель, которому квартира принадлежит на праве собственности, или уполномоченное собственником лицо (далее – собственник) обращается в администрацию городского округа город Воронеж с письменным предложением и прилагает следующие документы:

- документы, подтверждающие право собственности на квартиру;
- документы, подтверждающие страхование квартиры от утраты (частичное или полное разрушение) в рамках гражданской ответственности при эксплуатации квартиры;
 - акт обследования вентиляционных систем в текущем году;
 - акт обследования газового оборудования в текущем году (при наличии в квартире газового оборудования);
 - отчет об оценке рыночной стоимости величины арендной платы за один календарный год, а также один календарный месяц, подготовленный независимым оценщиком в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;
 - документ, подтверждающий право обращаться от имени собственника (в случае обращения уполномоченного собственником лица).».

1.3. Пункт 7 постановления изложить в следующей редакции:

«7. Квартира должна состоять из изолированных жилых помещений (комнат), отвечать требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям, содержаться в чистоте и порядке.

Во всех помещениях должна быть выполнена разводка системы отопления, электроснабжения, электроосвещения.

Поверхности стен и потолков квартиры должны быть без существенных повреждений, пятен, вздутий, потертостей, отслоений, а покрытие пола не должно иметь видимых повреждений, значительных потертостей и должно быть закреплено по всему периметру.

В квартире должен быть проведен ремонт.».

1.4. В абзаце шестом подпункта 8.1 пункта 8 постановления слова «электрический чайник» заменить словами «чайник для кипячения воды».

1.5. Абзац четвертый подпункта 8.2 пункта 8 постановления

изложить в следующей редакции:

«- полотенцесушитель (при наличии) в исправном состоянии;».

1.6. Приложение №1 «Примерная форма муниципального контракта на закупку услуг по аренде квартиры в многоквартирном доме в целях развертывания пункта временного размещения» к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение №2 «Примерная форма соглашения о порядке использования пункта временного размещения, развернутого в квартире многоквартирного дома, для временного проживания» к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2.8. Настоящее постановление вступает в силу в день его опубликования в сетевом издании «Берег-Воронеж» (www.beregvrn.ru).

Глава городского округа
город Воронеж
С.А. Петрин

Примерная форма

**Муниципальный контракт № ____
на закупку услуг по аренде квартиры в многоквартирном доме
в целях развертывания пункта временного размещения**

г. Воронеж « ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение городского округа город Воронеж «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации городского округа город Воронеж» в лице руководителя _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с одной стороны и индивидуальный предприниматель (физическое лицо) _____, паспортные данные: _____, именуем _____ в дальнейшем «Арендодатель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) на основании п. 9 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон №44-ФЗ) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. В соответствии с Контрактом Арендодатель обязуется предоставить Арендатору в аренду жилое помещение: квартиру общей площадью ____ кв. м, состоящую из __ комнат, расположенную по адресу: Российская Федерация, Воронежская обл., г.Воронеж, ул. _____, д. ____, корп. ____, кв. ____; выписка из Единого государственного реестра

недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (свидетельство о государственной регистрации права собственности) _____, – именуемое в дальнейшем «Помещение», в сроки, по цене и на условиях, предусмотренных Контрактом, для временного размещения граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения.

Помещение должно соответствовать требованиям, указанным в постановлении администрации городского округа город Воронеж от 05.10.2023 №1314 «О финансовом обеспечении временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения и находящихся в пунктах временного размещения и питания на территории городского округа город Воронеж, развернутых посредством аренды квартир в многоквартирных домах, принадлежащих на праве собственности физическим лицам или индивидуальным предпринимателям».

1.2. Описание и характеристики Помещения указаны в акте приема-передачи Помещения, являющемся неотъемлемой частью Контракта (приложение №1 к Контракту).

1.3. Помещение предназначено для проживания (пункт временного размещения) гражданина, относящегося к одной из категорий, указанных в п. 1.1 Контракта, именуемого в дальнейшем «Размещаемое лицо», и членов его семьи на срок не более срока действия Контракта.

1.4. Арендодатель гарантирует, что представленные им копии документов верны, а информация, содержащаяся в документах, является достоверной.

1.5. Арендодатель гарантирует, что на момент подписания Контракта предоставляемое в аренду Помещение свободно от имущественных прав и претензий третьих лиц. Помещение не сдано в аренду, не продано, не подарено, в споре не состоит и не находится под арестом, требования Федерального закона от 16.07.1998 №102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» соблюдены.

1.6. Контракт определяет права и обязанности Сторон, регулирует отношения, связанные с надлежащим исполнением Сторонами обязательств по Контракту.

1.7. При исполнении обязательств по Контракту Стороны руководствуются нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского округа город Воронеж, а также положениями Контракта.

1.8. Источник финансирования – _____.

2. Порядок и сроки приема-передачи Помещения

2.1. В течение 10 дней, следующих за днем заключения Контракта, Стороны обязуются осуществить прием-передачу Помещения.

2.2. Вместе с Помещением Арендатору передаются в пользование установленные и находящиеся в Помещении инженерные коммуникации: системы тепло- и водоснабжения, канализации, вентиляции, энергоснабжения; мебель и бытовая техника; копии договора на техническое обслуживание газового оборудования и акта обследования газового оборудования в текущем году (при наличии в Помещении газового оборудования), акт обследования вентиляционных систем в текущем году. Если требованиями ресурсоснабжающей организации не установлено

обязательное заключение договора на обслуживание, а фактом заключения такого договора является выставление счета на оплату услуг по обслуживанию оборудования, то документом, подтверждающим надлежащее исполнение обязательств Арендодателя, является такой счет, который может быть предоставлен (вместе с документом, подтверждающим его оплату) Арендатору вместо договора на обслуживание.

2.3. В срок, установленный п. 2.1 Контракта, Арендодатель передает Помещение, а Арендатор, в случае отсутствия претензий относительно качественного состояния Помещения, принимает его по двустороннему акту приема-передачи жилого помещения (приложение №1 к настоящему Контракту).

2.4. Прием-передача Помещения сопровождается передачей Арендодателем Арендатору ключей от Помещения.

2.5. Прием-передача Помещения считается осуществленным с момента подписания обеими Сторонами акта приема-передачи жилого помещения. Стороны вправе проводить фото- и видеофиксацию состояния Помещения.

2.6. При выявлении несоответствий Помещения требованиям Контракта в момент подписания акта приема-передачи Арендатор оформляет акт с указанием выявленных недостатков. На основании указанного акта Арендатор оформляет в письменной форме мотивированный отказ от приемки Помещения и направляет его Арендодателю.

2.7. Прием-передача Помещения в части, не урегулированной Контрактом, осуществляется Сторонами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок возврата Помещения

3.1. По окончании срока аренды, установленного п. 8.2 Контракта, Арендатор обязуется в течение 10 рабочих дней освободить арендуемое Помещение и вернуть его Арендодателю, осуществив для этого прием-передачу Помещения.

3.2. Прием-передача в целях возврата Помещения сопровождается передачей Арендатором Арендодателю ключей от Помещения, подписанием обеими Сторонами акта приема-передачи жилого помещения (приложение №2 к Контракту) и считается совершенным с момента подписания обеими Сторонами данного акта. При возврате Помещения Стороны вправе проводить фото- и видеофиксацию состояния Помещения на момент его возврата.

3.3. Помещение должно быть возвращено (передано) Арендодателю в состоянии, имевшем место на момент приемки Арендатором, с учетом нормального износа.

3.4. Сверка фактически потребленных Размещаемым лицом в течение срока аренды коммунальных услуг при необходимости осуществляется Сторонами на основании показаний счетчиков электроэнергии, горячей и холодной воды, отопления (при наличии), газоснабжения (при наличии) на момент предоставления и возврата Помещения. Арендатор имеет право беспрепятственного доступа в Помещение не менее 1 (одного) раза в месяц для проведения сверки показаний приборов учета. Время и дата согласовываются Арендодателем и Размещаемым лицом (членами его семьи) дополнительно.

4. Права и обязанности Арендодателя

4.1. Арендодатель обязан:

4.1.1. Предоставить в аренду Помещение в соответствии с предметом Контракта с соблюдением норм действующего законодательства Российской Федерации.

4.1.2. В срок, установленный п. 2.1 Контракта, передать Арендатору во временное пользование Помещение, пригодное для проживания Размещаемого лица, в состоянии, отвечающем требованиям технической, пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным нормам и требованиям.

4.1.3. Надлежащим образом осуществить прием-передачу Помещения в порядке, установленном разд. 2 Контракта.

4.1.4. Обеспечить Арендатору необходимые условия для беспрепятственного пользования Помещением и находящимися в Помещении инженерными коммуникациями: системами тепло- и водоснабжения, канализации, вентиляции, энергоснабжения.

4.1.5. Предоставить Арендатору необходимую информацию, касающуюся Помещения и находящихся в Помещении инженерных коммуникаций: системы тепло- и водоснабжения, канализации, вентиляции, энергоснабжения.

4.1.6. Своевременно за счет собственных средств осуществлять поверку приборов учета коммунальных услуг.

4.1.7. В случае аварии немедленно с момента получения уведомления Арендатора (или Размещаемого лица) о данном событии принимать все необходимые меры к устранению аварии.

4.1.8. В течение срока аренды, установленного п. 8.2 Контракта, не передавать в пользование и не отчуждать арендуемое Помещение кому-либо, кроме Арендатора.

4.1.9. Своевременно в письменной форме извещать Арендатора о любых отклонениях в исполнении Контракта.

4.1.10. Застраховать Помещение от утраты (частичного или полного разрушения, в том числе вследствие пожара, взрыва, затопления, повреждения внутренней отделки и инженерного оборудования) в рамках гражданской ответственности при эксплуатации помещения.

Сумма, в пределах которой страховщик обязуется выплатить страховое возмещение по договору страхования рисков утраты Помещения (частичного или полного разрушения, в том числе вследствие пожара, взрыва, затопления, повреждения внутренней отделки и инженерного оборудования), должна соответствовать сумме расходов на возмещение понесенных Арендодателем убытков.

4.1.11. Иметь акт обследования газового оборудования в текущем году (при наличии в Помещении газового оборудования).

4.1.12. Иметь акт обследования вентиляционных систем в текущем году.

4.1.13. Провести с Размещаемым лицом инструктаж по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд (при наличии газового оборудования).

4.1.14. Оказывать содействие в постановке лиц, размещаемых в Помещении, на регистрационный учет в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 №713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

4.1.15. Оказывать содействие в постановке на миграционный учет лиц, размещаемых в Помещении, не являющихся гражданами Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 №9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

4.1.16. В случае нахождения Помещения в залоге у банка или третьего лица в соответствии со ст.77 Федерального закона от 16.07.1998 №102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» Арендодатель обязан сообщить о данном факте Арендатору. Данный факт не является основанием для расторжения Контракта.

4.2. Арендодатель вправе:

4.2.1. Требовать своевременного внесения Арендатором арендной платы за Помещение в порядке, установленном разд. 7 Контракта.

4.2.2. По предварительному согласованию с Арендатором (или Размещаемым лицом) иметь доступ к Помещению для проверки соблюдения правил использования Помещения, осуществлять проверки порядка пользования Помещением, условий эксплуатации инженерно-технических коммуникаций, а также контролировать соблюдение правил пожарной и электробезопасности.

5. Права и обязанности Арендатора

5.1. Арендатор обязан:

5.1.1. Принять по акту приема-передачи жилого помещения (приложение №1 к настоящему Контракту) Помещение в установленные Контрактом сроки, в порядке, установленном разд. 2 Контракта.

5.1.2. Использовать Помещение и находящиеся в Помещении инженерные коммуникации: системы тепло- и водоснабжения, канализации, вентиляции, энергоснабжения – в соответствии с условиями Контракта и только по целевому назначению.

5.1.3. Ознакомить Размещаемое лицо и членов его семьи с Соглашением о порядке использования пункта временного размещения, развернутого в квартире многоквартирного дома, для временного проживания.

5.1.4. Своевременно производить оплату в соответствии с разд. 7 Контракта.

5.1.5. Не производить переустройство, реконструкцию Помещения без письменного согласия Арендодателя.

5.1.6. По истечении срока аренды, установленного п. 8.2 Контракта, освободить и передать (возвратить) Арендодателю Помещение в порядке, установленном разд. 3 Контракта.

5.2. Арендатор вправе изъять произведенные улучшения, отделимые без вреда для арендуемого Помещения и являющиеся собственностью Арендатора, по истечении срока действия Контракта, а также при досрочном его прекращении.

6. Цена Контракта

6.1. Общая цена Контракта составляет _____ (_____) руб.
_____ (_____) коп.

6.2. Цена аренды Помещения составляет _____ (_____) руб.
_____ (_____) коп. в месяц.

6.3. Цена Контракта включает в себя плату за пользование Помещением и имуществом, находящимся в Помещении, а также оплату коммунальных услуг, взносов собственников жилых помещений в многоквартирном доме на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, услуг управляющей компании, поверки приборов учета коммунальных услуг, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, стоимость ремонта внутриквартирной системы водоснабжения и энергоснабжения.

6.4. Цена Контракта является твердой, определяется на весь срок исполнения Контракта и может изменяться только в случаях, в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и Контрактом.

7. Порядок расчетов по Контракту

7.1. Расчеты по Контракту производятся в форме безналичного расчета путем перечисления денежных средств с лицевого счета Арендатора на счет Арендодателя.

7.2. Арендатор обязуется вносить арендную плату за каждый расчетный месяц не позднее ____ числа следующего месяца.

7.3. В случае досрочного расторжения Контракта, отказа от исполнения Контракта в соответствии с п. 8.4–8.8 Контракта плата за неполный месяц

определяется путем деления месячной платы на количество календарных дней в текущем месяце и умножения на количество календарных дней, в течении которых Помещение находилось в пользовании у Арендатора в неполном месяце.

7.4. Последним днем оказания услуг аренды считается день подписания акта приема-передачи жилого помещения (приложение №2 к Контракту).

8. Срок действия, порядок изменения и расторжения Контракта

8.1. Контракт вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Контракт не подлежит автоматической пролонгации. Арендатор по истечении срока аренды не имеет преимущественного права на заключение контракта на новый срок.

8.2. Срок аренды – с __.__.20__ по __.__.20__.

8.3. При исполнении Контракта возможно изменение его условий по соглашению Сторон в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ. При этом Арендатор в ходе исполнения Контракта обеспечивает согласование новых условий Контракта.

8.4. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

8.5. Арендатор вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.6. Арендатор обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в случаях, предусмотренных ст.95 Федерального закона №44-ФЗ.

8.7. Решение Арендатора об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через 10 дней

с даты надлежащего уведомления Арендатором Арендодателя об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии со ст.95 Федерального закона №44-ФЗ.

8.8. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Контракта другая Сторона вправе потребовать возмещение только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

9. Ответственность Сторон

9.1. В случае просрочки исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных Контрактом, Арендодатель вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пени).

9.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Арендатором обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

9.3. За каждый факт неисполнения Арендатором обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Арендодатель вправе взыскать с Арендатора штраф.

Размер штрафа устанавливается Контрактом, в том числе рассчитывается как процент от цены Контракта или в случае, если Контрактом предусмотрены этапы исполнения Контракта, как процент от цены этапа исполнения Контракта, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 «Об

утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. №570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. №1063» (далее – Постановление №1042):

- 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн рублей (включительно);

- 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

- 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

- 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн рублей.

9.4. В случае просрочки исполнения Арендодателем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендодателем обязательств, предусмотренных Контрактом, Арендатор направляет Арендодателю требование об уплате неустойки (штрафа, пени).

9.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Арендодателем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Арендодателем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

9.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендодателем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Арендодатель выплачивает Арендатору штраф.

Размер штрафа устанавливается Контрактом, в том числе рассчитывается как процент от цены Контракта или в случае, если Контрактом предусмотрены этапы исполнения Контракта, как процент от цены этапа исполнения Контракта, в соответствии с Постановлением №1042:

- 10 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) не превышает 3 млн рублей;
- 5 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);
- 1 процент цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);
- 0,5 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 100 млн рублей до 500 млн рублей (включительно);
- 0,4 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 500 млн рублей до 1 млрд рублей (включительно);
- 0,3 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 1 млрд рублей до 2 млрд рублей (включительно);
- 0,25 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 2 млрд рублей до 5 млрд рублей (включительно);
- 0,2 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 5 млрд рублей до 10 млрд рублей (включительно);
- 0,1 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) превышает 10 млрд рублей.

9.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендодателем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения (при наличии в Контракте таких обязательств), Арендодатель выплачивает Арендатору штраф.

Размер штрафа устанавливается Контрактом, в том числе рассчитывается как процент от цены Контракта или в случае, если Контрактом предусмотрены этапы исполнения Контракта, как процент от цены этапа исполнения Контракта, в соответствии с Постановлением №1042:

- 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн рублей;
- 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);
- 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);
- 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн рублей.

9.8. Уплата неустойки, возмещение убытков не освобождают Арендодателя от исполнения обязательств по Контракту.

9.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

9.10. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя по Контракту обязательств в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

10. Заключительные положения

10.1. Все изменения и дополнения к Контракту являются неотъемлемой частью Контракта и оформляются дополнительным соглашением, имеющим одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.2. По всем вопросам, не имеющим решения в тексте и условиях Контракта, Стороны руководствуются нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

10.3. Все споры и разногласия, возникающие в процессе действия Контракта, разрешаются Сторонами путем переговоров. Неурегулированные споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Воронежской области в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации с обязательным соблюдением претензионного порядка разрешения споров. Срок ответа на претензию – 10 дней с даты вручения (получения) претензии.

11. Приложения к Контракту

Приложение №1 – акт приема-передачи жилого помещения (прием).

Приложение №2 – акт приема-передачи жилого помещения (возврат).

Реквизиты и подписи Сторон

Арендатор

Арендодатель

Акт приема-передачи жилого помещения (прием)

г.Воронеж

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение городского округа город Воронеж «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации городского округа город Воронеж» в лице руководителя _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с одной стороны и индивидуальный предприниматель (физическое лицо) _____, паспортные данные: _____, именуем__ в дальнейшем «Арендодатель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт приема-передачи жилого помещения о нижеследующем:

1. Арендодатель передает Арендатору в аренду жилое помещение: квартиру общей площадью __ кв. м, состоящую из __ комнат, расположенную по адресу: Российская Федерация, Воронежская обл., г.Воронеж, ул. _____, д. __, корп. __, кв. ____ (далее – Помещение).

2. Помещение сдается в аренду со следующим оборудованием (имуществом):

№ п/п	Наименование, количество	Недостатки (повреждения)
1		
2		
3		

3. Сантехнические приборы (унитаз с крышкой, ванна со смесителем, вентиляционные решетки) установлены и исправны.

4. Газовое оборудование исправно и прошло необходимое обслуживание специализированной организацией (при наличии).

5. Электрические приборы находятся в рабочем состоянии. Розетки, выключатели и патроны установлены и находятся в рабочем состоянии.

6. Помещение и его оборудование находятся в исправном состоянии.

7. Задолженность по оплате коммунальных услуг на момент подписания акта приема-передачи жилого помещения отсутствует.

8. Стороны взаимных претензий не имеют.

9. Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи Сторон

Арендатор

Арендодатель

Акт приема-передачи жилого помещения (возврат)

г.Воронеж

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение городского округа город Воронеж «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации городского округа город Воронеж» в лице руководителя _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с одной стороны и индивидуальный предприниматель (физическое лицо) _____, паспортные данные: _____, именуем__ в дальнейшем «Арендодатель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт приема-передачи жилого помещения о нижеследующем:

1. Арендатор возвращает Арендодателю жилое помещение: квартиру общей площадью __ кв. м, состоящую из __ комнат, расположенную по адресу: Российская Федерация, Воронежская обл., г.Воронеж, ул. _____, д. _____, корп. _____, кв. _____ (далее – Помещение).

2. Помещение возвращается со следующим оборудованием (имуществом):

№ п/п	Наименование, количество	Недостатки (повреждения)
1		
2		
3		

3. Помещение и его оборудование находятся в исправном состоянии. Помещение и (или) оборудование имеют следующие повреждения: _____.

4. Стороны взаимных претензий не имеют.

5. Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи Сторон

Арендатор

Арендодатель

Руководитель управления развития предпринимательства,
потребительского рынка и инновационной политики А.И. Рыженин

Примерная форма

**Соглашение
о порядке использования пункта временного размещения,
развернутого в квартире многоквартирного дома,
для временного проживания**

г.Воронеж «___» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение городского округа город Воронеж «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации городского округа город Воронеж» в лице руководителя _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с одной стороны и гражданин _____, документ, удостоверяющий личность: _____, именуем__ в дальнейшем «Размещаемое лицо», с согласия собственника жилого помещения (квартиры) в многоквартирном доме, на базе которой развернут пункт временного размещения, именуемого в дальнейшем «Собственник квартиры», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о порядке использования пункта временного размещения, развернутого в квартире многоквартирного дома для временного проживания (далее – Соглашение), о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с условиями Соглашения Учреждение с согласия Собственника квартиры обязуется предоставить Размещаемому лицу и членам его семьи для временного проживания жилое помещение (квартиру) общей площадью _____ кв. м, состоящее из _____ комнат, расположенное по адресу: Российская Федерация, Воронежская обл., г.Воронеж,

ул. _____, д. ____, корп. ____, кв. ____, которое является пунктом временного размещения (далее – ПВР).

1.2. Вместе с Размещаемым лицом вселяются следующие лица:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, год рождения	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	Гражданство
1			
2			
3			

1.3. Соглашение заключается на срок с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г., но не более чем на 11 календарных месяцев.

2. Права и обязанности Учреждения

2.1. Учреждение имеет право:

- требовать своевременного исполнения обязательств по Соглашению;
- расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке путем направления уведомления в случаях нарушения Размещаемым лицом жилищного, уголовного, административного, санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации, законодательства в сфере миграции и регистрационного учета, пожарной безопасности, муниципальных правовых актов городского округа город Воронеж и условий Соглашения.

Соглашение считается расторгнутым в день направления вышеуказанного уведомления.

2.2. Учреждение обязано в течение 7 рабочих дней после подписания Соглашения предоставить Размещаемому лицу и членам его семьи в количестве ____ человек для временного проживания ПВР, указанный в Соглашении.

3. Права и обязанности Размещаемого лица

3.1. Размещаемое лицо имеет право:

- на использование ПВР, указанного в п. 1.1 Соглашения, для временного проживания;

- самостоятельно за свой счет приобретать бытовую химию и средства личной гигиены (мыло, моющие средства, туалетную бумагу и т.д.);
- самостоятельно выбирать медицинскую организацию для оказания медицинской помощи;
- самостоятельно обращаться в управление образования и молодежной политики администрации городского округа город Воронеж по вопросам, связанным с поступлением в образовательную организацию;
- самостоятельно обращаться в органы внутренних дел по вопросам обеспечения общественного порядка;
- самостоятельно обращаться в МКУ «Администрация городских кладбищ» по вопросам, связанным с погребением умерших в ПВР;
- самостоятельно обращаться в органы социальной защиты населения и волонтерские организации по вопросам оказания волонтерской и гуманитарной помощи;
- на расторжение в любое время Соглашения.

3.2. Размещаемое лицо обязано:

- принять ПВР и имущество, находящееся в нем, а именно: инженерные коммуникации (системы тепло- и водоснабжения, канализации, вентиляции, энергоснабжения); мебель и бытовую технику (далее – имущество), согласно акту приема-передачи (приложение №1 к Соглашению) и вернуть его по акту возврата (приложение №2 к Соглашению) в исправном состоянии при выселении из ПВР;
- бережно относиться к имуществу;
- согласовать с Собственником квартиры возможность содержания домашних животных;
- поддерживать в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии ПВР;
- пройти инструктаж по безопасному использованию газа в ПВР (при наличии газового оборудования);
- встать на регистрационный (миграционный) учет;

- соблюдать требования санитарно-эпидемиологического законодательства;
- соблюдать требования законодательства в сфере пожарной безопасности;
- за свой счет производить ремонт находящейся в квартире бытовой техники в случае ее поломки;
- соблюдать права и законные интересы соседей;
- освободить ПВР по истечении срока действия Соглашения. ПВР должен быть в состоянии, имевшем место на момент его приемки, с учетом нормального износа;
- не менее чем за 10 дней письменно уведомить Учреждение и управу района городского округа город Воронеж, на территории которой находится ПВР, о своем намерении выселиться из ПВР.

3.3. Размещаемое лицо несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа город Воронеж.

4. Расторжение Соглашения

4.1. Соглашение может быть расторгнуто в любое время по соглашению Сторон.

4.2. Расторжение Соглашения по требованию Учреждения допускается в случае:

- расторжения муниципального контракта на закупку услуг по аренде квартиры в многоквартирном доме в целях развертывания пункта временного размещения, на основании которого жилое помещение (квартира) было включено в перечень ПВР;
- разрушения или повреждения ПВР Размещаемым лицом или членами его семьи;
- систематического нарушения Размещаемым лицом прав и законных интересов соседей;

- использования ПВР не по назначению, в том числе не для проживания Размещаемого лица и членов его семьи, указанных в п. 1.2 Соглашения;
- в случаях, предусмотренных абзацем третьим п. 2.1 Соглашения;
- по иным основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа город Воронеж.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто по требованию любой из Сторон в установленном порядке, если ПВР:

- окажется в силу обстоятельств в состоянии, непригодном для постоянного проживания;
- подлежит капитальному ремонту или сносу, а также в случае его аварийного состояния.

4.4. В случае расторжения Соглашения Размещаемое лицо и члены его семьи обязаны в течение 2 дней с момента расторжения Соглашения освободить занимаемый ПВР.

5. Прочие условия

5.1. Все изменения, дополнения к Соглашению действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны всеми Сторонами.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (один для Учреждения, один для Размещаемого лица).

Реквизиты и подписи Сторон

Учреждение

Размещаемое лицо

Согласовано: собственник квартиры

Акт приема-передачи

г.Воронеж

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение городского округа город Воронеж «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации городского округа город Воронеж» в лице руководителя _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с одной стороны и гражданин _____, документ, удостоверяющий личность: _____, именуем ___ в дальнейшем «Размещаемое лицо», составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. Учреждение передает Размещаемому лицу для временного проживания жилое помещение (квартиру) общей площадью _____ кв. м, состоящее из _____ комнат, расположенное по адресу: Российская Федерация, Воронежская обл., г.Воронеж, ул. _____, д. _____, корп. _____, кв. _____ (далее – Помещение).

2. Помещение передается со следующим оборудованием (имуществом):

№ п/п	Наименование, количество	Недостатки (повреждения)
1		
2		
3		

3. Сантехнические приборы (унитаз с крышкой, ванна со смесителем, вентиляционные решетки) установлены и исправны.

4. Газовое оборудование исправно и прошло необходимое обслуживание специализированной организацией (при наличии).

5. Электрические приборы находятся в рабочем состоянии. Розетки, выключатели и патроны установлены и находятся в рабочем состоянии.

6. Помещение и его оборудование находятся в исправном состоянии.

7. Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи Сторон

Учреждение

Размещаемое лицо

Акт возврата

г.Воронеж

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение городского округа город Воронеж «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации городского округа город Воронеж» в лице руководителя _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с одной стороны и гражданин _____, документ, удостоверяющий личность: _____, именуем ___ в дальнейшем «Размещаемое лицо», составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. Размещаемое лицо возвращает Учреждению жилое помещение (квартиру) общей площадью ____ кв. м, состоящее из ____ комнат, расположенное по адресу: Российская Федерация, Воронежская обл., г.Воронеж, ул. _____, д. ____, корп. ____, кв. ____ (далее – Помещение).

2. Помещение возвращается со следующим оборудованием (имуществом):

№ п/п	Наименование, количество	Недостатки (повреждения)
1		
2		
3		

3. Помещение и его оборудование находятся в исправном состоянии. Помещение и (или) оборудование имеют следующие повреждения: _____

4. Стороны взаимных претензий не имеют.

5. Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи Сторон

Учреждение

Размещаемое лицо

Руководитель управления развития предпринимательства,
потребительского рынка и инновационной политики А.И. Рыженин