



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВОРОНЕЖ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 января 2025 г. №20
г.Воронеж

**О комиссии по предварительному
рассмотрению документов
о представлении к награждению
государственными наградами
Российской Федерации**

В целях совершенствования наградной работы и обеспечения объективного подхода к поощрению граждан, проживающих на территории городского округа город Воронеж, на основании Указа Президента Российской Федерации от 07.09.2010 №1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации» администрация городского округа город Воронеж **постановляет:**

1. Создать комиссию по предварительному рассмотрению документов о представлении к награждению государственными наградами Российской Федерации.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по предварительному рассмотрению документов о представлении к награждению государственными наградами Российской Федерации.
3. Настоящее постановление вступает в силу в день его опубликования в сетевом издании «Берег-Воронеж» (www.beregvrn.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя аппарата.

Глава городского округа
город Воронеж
С.А. Петрин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ О
ПРЕДСТАВЛЕНИИ К НАГРАЖДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ НАГРАДАМИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Комиссия по предварительному рассмотрению документов о представлении к награждению государственными наградами Российской Федерации (далее – Комиссия) является консультативным органом при главе городского округа город Воронеж и формируется для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с награждением государственными наградами Российской Федерации.

2. Целью деятельности Комиссии является обеспечение объективности оценки материалов о награждении государственными наградами Российской Федерации.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации о государственных наградах Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими награждение, а также настоящим Положением.

4. Основными задачами Комиссии являются:

а) предварительное рассмотрение направленных на имя главы городского округа город Воронеж документов о награждении государственными наградами Российской Федерации;

б) рассмотрение заявлений награжденных о выдаче дубликатов государственных наград, нагрудных знаков к почетным званиям.

5. Комиссия для выполнения своих задач имеет право:

а) запрашивать от государственных, муниципальных, общественных и иных органов, организаций, а также от должностных лиц документы и сведения, необходимые для рассмотрения наградных материалов;

б) привлекать в случае необходимости для участия в своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, общественных организаций и трудовых коллективов.

6. Комиссия рассматривает поступившие документы о награждении государственными наградами Российской Федерации, а также приложенные к ним заключения.

7. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В ее состав входят заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

8. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации городского округа город Воронеж.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления документов о награждении государственными наградами Российской Федерации.

10. Руководит заседанием председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

11. На секретаря Комиссии возлагается ответственность за подготовку материалов к заседаниям Комиссии, уведомление ее членов о времени и месте проведения заседаний, ведение и оформление протоколов заседаний Комиссии.

12. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов.

13. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

При необходимости по решению председателя Комиссии может проводиться заочное голосование. В этом случае решение принимается методом опроса с последующим оформлением протокола.

Для проведения заочного голосования секретарь Комиссии представляет членам Комиссии посредством системы электронного документооборота для ознакомления пакет документов о награждении государственными наградами Российской Федерации, а также проект протокола заочного голосования. В течение 2 дней члены Комиссии рассматривают представленные материалы и отражают свое мнение под проектом протокола.

При заочном голосовании решение считается принятым, если за него проголосовало не менее чем 50% от общего числа членов Комиссии.

14. Комиссия по результатам рассмотрения документов о награждении государственными наградами Российской Федерации принимает одно из следующих решений:

а) рекомендовать поддержать ходатайство о награждении государственной наградой;

б) не рекомендовать поддерживать ходатайство о награждении государственной наградой;

в) иные решения.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии) и секретарем Комиссии.

16. Протокол Комиссии вместе с документами о награждении в течение трех рабочих дней со дня его подписания представляется главе городского округа город Воронеж для принятия решения.

17. Организационное, методическое обеспечение деятельности Комиссии, подготовка проектов протоколов Комиссии, хранение ее документов осуществляется управлением по работе с обращениями граждан и документооборота администрации городского округа город Воронеж.

Руководитель управления по работе
с обращениями граждан и документооборота Л.П. Шакалова