ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация городского округа город Воронеж сообщает о проведении 06 мая 2025 года в 11 часов 00 минут аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества.

1. Общие положения

Продажа муниципального имущества проводится в соответствии с:

Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

Постановлением правительства Российской Федерации от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;

Решением Воронежской городской Думы от 15.02.2006 №19-II «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества городского округа город Воронеж»;

Решением Воронежской городской Думы от 13.11.2024 №1133-V «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2025 год»;

Постановлением администрации городского округа город Воронеж от 11.02.2025 №157 «Об условиях приватизации части объекта культурного наследия регионального значения, расположенного по адресу: г.Воронеж, ул.Цюрупы, д.34».

Основание проведение торгов – приказ управления имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж от 27.03.2025 №415 «О проведении аукциона по продаже муниципального имущества» (приложение №1 к настоящему информационному сообщению).

Собственник имущества – муниципальное образование городской округ город Воронеж.

Организатор торгов (Продавец) – Администрация городского округа город Воронеж, от имени которой действует Управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж, адрес местонахождения: 394036, г.Воронеж, ул.Пушкинская, д.5, контактный телефон: (473) 228-35-01, тел./факс: (473) 252-36-31.

Оператором электронной площадки является АО «Сбербанк-АСТ».

Место нахождения: 119435, г.Москва, Большой Саввинский переулок, д.12, стр.9.

Адрес сайта: utp.sberbank-ast.ru.

Адрес электронной почты: info@sberbank-ast.ru.

Тел.: +7(495)787-29-97, +7 (495) 787-29-9.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе в электронной форме – 01.04.2025 года 10 часов 00 минут.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе в электронной форме – 27.04.2025 года 16 часов 00 минут.

Время приема заявок круглосуточно по адресу: utp.sberbank-ast.ru.

Дата определения участников аукциона в электронной форме – 29.04.2025 года.

Дата, время и место проведения аукциона в электронной форме (дата подведения итогов аукциона в электронной форме – 06.05.2025 года 11 часов 00 минут на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru.

2. Сведения о муниципальном имуществе, выставляемом на торги в электронной форме (далее – муниципальное имущество)

Часть здания лит. А, назначение – нежилое, площадь – 281,1 кв.м, этаж – 2, 3, кадастровый номер 36:34:0605064:714, являющаяся частью объекта культурного наследия регионального значения «Доходные дома Мачинской», включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенная по адресу: Воронежская область, г.Воронеж, ул.Цюрупы, д.34 (далее – Объект).

На часть Объекта (помещение, площадь 64,6 кв.м, этаж – 2, номера на поэтажном плане – 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 22 и 7/10 долей в местах общего пользования в помещении общей площадью 26,3 кв.м, этаж – 2, номера на поэтажном плане – 6, 12, 13, 14, 18, 21) заключен договор безвозмездного пользования муниципальным казенным имуществом от 01.12.2022 №419-бп с бюджетным учреждением здравоохранения Воронежской области «Воронежский областной клинический онкологический диспансер» сроком действия по 30.11.2027, который сохраняет свое действие при переходе права собственности на Объект в соответствии с пунктом 1 статьи 700 Гражданского кодекса Российской Федерации.

В отношении Объекта установлено обременение – обязанность по выполнению требований охранного обязательства, утвержденного приказом управления по охране объектов культурного наследия Воронежской области от 02.11.2018 №71-01-07/238 «Об утверждении охранного обязательства собственника или иного законного владельца».

Начальная цена продажи муниципального имущества:

13 961 300,83 руб. (тринадцать миллионов девятьсот шестьдесят одна тысяча триста рублей 83 копейки) без учета НДС, определенная в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Сумма задатка:

1 396 130,08 руб. (один миллион триста девяносто шесть тысяч сто тридцать рублей 08 копеек).

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены):

698 065,04 руб. (шестьсот девяносто восемь тысяч шестьдесят пять рублей 04 копейки).

Информация о предыдущих торгах, объявленных в течение предшествующего года:

Объявленные на 31.03.2025 торги (аукцион в электронной форме) признаны несостоявшимися в связи с отсутствием заявок.

Информация и условия проведения аукциона публикуются на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru в сети «Интернет», сайте администрации городского округа город Воронеж voronezh-city.gosuslugi.ru в разделе «экономика» и сетевом издании «Берег-Воронеж».

Ознакомиться с правилами проведения аукциона и полной информацией по продаваемым объектам, в том числе с проектом договора купли-продажи, можно в управлении имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж по адресу: г.Воронеж, ул.Пушкинская, д.5, каб. 315 с 01.04.2025 по 27.04.2025 в рабочие дни с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут; с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут. Контактный телефон: (473) 228-35-01.

Осмотр объектов продажи проводится с 01.04.2025 по 27.04.2025 по предварительному согласованию с полномочными представителями Продавца.

Форма заявки, проект договора купли-продажи прилагаются к настоящему информационному сообщению (Приложение №2, №3).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

3. Условия участия в аукционе в электронной форме

Участником аукциона может быть любое физическое и юридическое лицо (далее - претендент) за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Претендент обязан осуществить следующие действия:

- внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ» (порядок регистрации подробно изложен в Инструкции по регистрации на Универсальной торговой платформе АО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru и в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», а также Регламенте торговой секции электронной торговой площадки АО «Сбербанк-АСТ» «Приватизация, аренда и продажа прав», размещенных на официальном сайте utp.sberbank-ast.ru).

4. Порядок внесения задатка и его возврата

Для участия в аукционе в электронной форме претендент вносит задаток с соответствии с порядком, установленным Регламентом Оператора электронной площадки, Соглашением о внесении гарантийного обеспечения, размещенными на сайте Оператора электронной площадки utp.sberbank-ast.ru, на счет, указанный в настоящем информационном сообщении:

Получатель платежа: АО «Сбербанк-АСТ»

Банковские реквизиты: Публичное акционерное общество Сбербанк России

БИК 044525225

Расчетный счет: 40702810300020038047

Корр. счет: 30101810400000000225

ИНН 7707308480 КПП 770401001

Назначение платежа – задаток для участия в аукционе в электронной форме (дата продажи, номер лота).

Задаток вносится претендентом лично платежом в валюте Российской Федерации и должен поступить на указанный выше счет на момент подачи заявки.

Денежные средства, перечисленные за претендента третьим лицом, не зачисляются на счет такого претендента на универсальной торговой платформе.

В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства претендента по внесению задатка считаются неисполненными, и претендент к участию в аукционе в электронной форме не допускается.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже муниципального имущества на аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

5. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме по продаже муниципального имущества

Заявки подаются путем заполнения формы заявки согласно Приложению №2 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной площадки utp.sberbank-ast.ru. По лоту одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе в электронной форме документов.

При приеме заявок от претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи муниципального имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, Оператором электронной площадки не принимаются и на электронной площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением

электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

До признания претендента участником аукциона он имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

6. Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе в электронной форме, и требования к их оформлению

Для участия в аукционе в электронной форме претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов):

юридические лица:

- учредительные документы;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица представляют документ, удостоверяющий личность (копии всех его листов).

Допустимые форматы загружаемых файлов: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

7. Определение участников аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона в электронной форме Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме.

Претендент не допускается к участию в аукционе в электронной форме по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе в электронной форме является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе в электронной форме, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками такой продажи.

8. Порядок проведения аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества

Процедура аукциона в электронной форме проводится на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ» в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона в электронной форме с указанием наименования муниципального имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона в электронной форме участникам предлагается заявить о приобретении муниципального имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене муниципального имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене муниципального имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене муниципального имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене муниципального имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене муниципального имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене муниципального имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона в электронной форме признается участник, предложивший в ходе торгов наиболее высокую цену муниципального имущества. По итогам торгов с Победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор купли-продажи заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене муниципального имущества для подведения итогов аукциона в электронной форме путем оформления протокола об итогах аукциона в электронной форме.

Процедура аукциона в электронной форме считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона в электронной форме.

Подписанный уполномоченным представителем Продавца протокол об итогах аукциона в электронной форме является документом, удостоверяющим право победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, на заключение договора купли-продажи муниципального имущества.

В течение одного часа с момента подписания протокола об итогах аукциона победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона, направляется уведомление о признании его победителем или единственным участником аукциона, с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя или лица, признанного единственным участником аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) лицо, признанное единственным участником аукциона, отказалось от заключения договора купли-продажи;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

9. Порядок заключения договора купли-продажи

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается между Продавцом и победителем аукциона или лицом, признанным единственным участником аукциона, в форме электронного документа в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в указанный срок договора купли-продажи муниципального имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель или лицо, признанное единственным участником аукциона, утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Оплата муниципального имущества покупателем производится в порядке и сроки, которые установлены договором купли-продажи муниципального имущества, в течение 10 календарных дней с даты заключения договора купли-продажи в размере цены (без НДС – для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, с НДС – для физических лиц, не являющимся индивидуальными предпринимателями), установленной по итогам продажи на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Воронежской области (управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж)

л/сч администратора доходов бюджета: 04313001040

ИНН/КПП получателя: 3666181570/366601001

Единый казначейский счет: 40102810945370000023

Казначейский счет: 03100643000000013100

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г.Воронеж

БИК: 012007084

КБК: 97811413040040000410

ОКТМО: 20701000

Денежные средства по договору купли-продажи должны быть внесены в безналичном порядке.

Дополнительно налог на добавленную стоимость (НДС) уплачивается покупателем сверх размера цены, установленной по итогам продажи:

- юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем самостоятельно в федеральный бюджет в соответствии с действующим законодательством;

- физическим лицом в рамках оплаты по заключаемому по итогам продажи договору купли-продажи.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе в электронной форме, засчитывается в счет оплаты муниципального имущества.

10. Переход права собственности на муниципальное имущество

Право собственности на муниципальное имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости муниципального имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

11. Приложением к настоящему информационному сообщению являются:

1) Постановление администрации городского округа город Воронеж от 11.02.2025 №157 «Об условиях приватизации части объекта культурного наследия регионального значения, расположенного по адресу: г.Воронеж, ул.Цюрупы, д.34» (размещено на официальном сайте администрации городского округа город Воронеж в сети Интернет voronezh-city.gosuslugi.ru, официальном сайте торгов в сети Интернет www.torgi.gov.ru);

2) Охранное обязательство, утвержденное приказом управления по охране объектов культурного наследия Воронежской области от 02.11.2018 №71-01-07/238 «Об утверждении охранного обязательства собственника или иного законного владельца» (размещено на официальном сайте администрации городского округа город Воронеж в сети Интернет voronezh-city.gosuslugi.ru, официальном сайте торгов в сети Интернет www.torgi.gov.ru);

3) Проект договора купли-продажи;

4) Форма заявки.

Ознакомиться с документацией можно в управлении имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж (г.Воронеж, ул.Пушкинская, д.5, каб.315) с 01.04.2025 по 27.04.2025. Контактный телефон: (473) 228-35-01.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВОРОНЕЖ
УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

ПРИКАЗ

27 марта 2025 г. №415

г.Воронеж

О проведении аукциона по продаже муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением правительства Российской Федерации от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», решением Воронежской городской Думы от 15.02.2006 №19-II «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества городского округа город Воронеж», решением Воронежской городской Думы от 13.11.2024 №1133-V «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2025 год», постановлением администрации городского округа город Воронеж от 11.02.2025 №157 «Об условиях приватизации части объекта культурного наследия регионального значения, расположенного по адресу: г.Воронеж, ул.Цюрупы, д.34», Положением об управлении имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж (далее – УИЗО АГО г.Воронеж), утвержденным решением Воронежской городской Думы от 26.09.2012 №940-III,

приказываю:

1. В соответствии с утвержденными условиями приватизации муниципального имущества 06.05.2025 провести аукцион в электронной форме на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ» по продаже муниципального имущества, указанного в приложении к настоящему приказу.
2. Начальнику отдела распоряжения муниципальным имуществом УИЗО АГО г.Воронеж Ефимовой О.В. обеспечить в установленном порядке организацию и проведение аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя УИЗО АГО г.Воронеж Якименко Я.В.

Руководитель управления Р.И. Карасалихов

Приложение
к приказу управления имущественных
и земельных отношений администрации
городского округа город Воронеж
от 27.03.2025 №415

Муниципальное имущество,
подлежащее продаже на аукционе в электронной форме

Адрес объекта	Площадь, кв.м	Сведения о муниципальном имуществе и обременениях	Начальная цена продажи, рублей, без НДС	Сумма задатка, рублей	«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены), рублей
г.Воронеж, ул.Цюрупы, д.34	281,1	Часть здания лит. А, назначение – нежилое, площадь – 281,1 кв.м, этаж – 2, 3, кадастровый номер 36:34:0605064:714. Часть объекта культурного наследия регионального значения (далее – Объект). На часть Объекта (помещение, площадь 64,6 кв.м, этаж – 2, номера на поэтажном плане – 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 22 и 7/10 долей в местах общего пользования в помещении общей площадью 26,3 кв.м, этаж – 2, номера на поэтажном плане – 6, 12, 13, 14, 18, 21) заключен договор безвозмездного пользования муниципальным казенным имуществом от 01.12.2022 №419-бп с бюджетным учреждением здравоохранения Воронежской области «Воронежский областной клинический онкологический диспансер» сроком действия по 30.11.2027	13 961 300,83	1 396 130,08	698 065,04

Руководитель управления Р.И. Карасалихов

В УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
(физического лица)

«____» _____ 20____г.
(дата проведения аукциона)

_____
(Фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Документ, удостоверяющий личность: _____серия_____ №_____,
выдан_____
_____
(кем, когда выдан)
подтверждая свое предварительное согласие на использование Продавцом моих персональных данных согласно статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в целях, определенных пунктом 11 статьи 15 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в случае признания меня участником аукциона,

именуемый далее Претендент,
принимая решение об участии в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества, указанного в информационном сообщении, опубликованном в

_____
(указывается источник публикации, наименование имущества и его основные характеристики, № лота)
_____

обязуется:

1. Соблюдать условия продажи муниципального имущества на аукционе, содержащиеся в сообщении, порядок проведения продажи муниципального имущества на аукционе, предусмотренный законодательством Российской Федерации, а также условия настоящей заявки.

2. В случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи муниципального имущества в сроки, указанные в сообщении.

3. В случае заключения договора купли-продажи муниципального имущества оплатить стоимость муниципального имущества в размере и в сроки, указанные в договоре купли-продажи.

4. Нести ответственность в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей, указанных в пунктах 1, 2 и 3 настоящей заявки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Адрес и контактный телефон Претендента:_____
_____
_____
_____

С условиями проведения аукциона, опубликованными в информационном сообщении, формой заявки на участие в аукционе, проектом договора купли-продажи, заключаемого по результатам торгов, инвентарным делом БТИ на отчуждаемый объект (при наличии такового) и иной информацией по предмету торгов ознакомлен.

_____ (_____)
(подпись Претендента или его полномочного представителя)

М.П.

« _____ » _____ 20_____г.

В УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
(юридического лица)

«____» _____ 20___г.
(дата проведения аукциона)

_____,
(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

ОГРН _____, дата регистрации _____,

ИНН _____ КПП _____,

именуемый далее Претендент, в лице
_____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании
_____
(указывается документ: Устав, Положение, доверенность)
_____,

принимая решение об участии в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества, указанного в информационном сообщении, опубликованном в

_____
(указывается источник публикации, наименование имущества и его основные характеристики, № лота)
_____

обязуется:

1. Соблюдать условия продажи муниципального имущества на аукционе, содержащиеся в сообщении, порядок проведения продажи муниципального имущества на аукционе, предусмотренный законодательством Российской Федерации, а также условия настоящей заявки.

2. В случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи муниципального имущества в сроки, указанные в сообщении.

3. В случае заключения договора купли-продажи муниципального имущества оплатить стоимость муниципального имущества в размере и в сроки, указанные в договоре купли-продажи.

4. Нести ответственность в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей, указанных в пунктах 1, 2 и 3 настоящей заявки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Адрес и контактный телефон Претендента:_____
_____
_____
_____

С условиями проведения аукциона, опубликованными в информационном сообщении, формой заявки на участие в аукционе, проектом договора купли-продажи, заключаемого по результатам торгов, инвентарным делом БТИ на отчуждаемый объект (при наличии такового) и иной информацией по предмету торгов ознакомлен.

_____ (_____)
(подпись Претендента или его полномочного представителя)

М.П.

« _____ » _____ 20_____г.

Проект

ДОГОВОР
купли-продажи объекта культурного наследия на аукционе
№Х-Х-Х

г.Воронеж «___»_____ 20_____

Администрация городского округа город Воронеж, именуемая в дальнейшем **«Продавец»,** в лице руководителя управления имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж_____, действующего на основании доверенности от _____ №_____, с одной стороны, и

_____, именуем__ в
(полное наименование организации, Ф.И.О физического лица)

дальнейшем **«Покупатель»**, в лице _____,
(должность, Ф.И.О, либо Ф.И.О. и паспортные данные представителя покупателя)

действующ___ на основании _____,
(устава, доверенности, ОГРИП, паспортные данные покупателя – физического лица)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь нормами Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», решением Воронежской городской Думы от 13.11.2024 №1133-V «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2025 год», постановлением администрации городского округа город Воронеж от 11.02.2025 №157 «Об условиях приватизации части объекта культурного наследия регионального значения, расположенного по адресу: г.Воронеж, ул.Цюрупы, д.34», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Продавец продает, а Покупатель приобретает на аукционе, состоявшемся (*дата*) (протокол аукциона в электронной форме №____ приведен в Приложении №1 к настоящему Договору) муниципальное имущество: Часть здания лит. А, назначение – нежилое, площадь – 281,1 кв.м, этаж – 2, 3, кадастровый номер 36:34:0605064:714, являющаяся частью объекта культурного наследия регионального значения «Доходные дома Мачинской», включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенная по адресу: Воронежская область, г.Воронеж, ул.Цюрупы, д.34 (далее – Объект).

1.2. Отчуждаемый Объект принадлежит Продавцу на праве собственности. Право собственности Продавца на Объект зарегистрировано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 02.09.2024 сделана запись регистрации №36:34:0605064:714-36/069/2024-1.

1.3. Объект обременен обязанностью Покупателя по выполнению требований охранного обязательства собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия регионального значения «Доходные дома Мачинской» (г. Воронеж, ул.Цюрупы, 34) или части объекта культурного наследия, утвержденного приказом управления по охране объектов культурного наследия Воронежской области от 02.11.2018 №71-01-07/238 «Об утверждении охранного обязательства собственника или иного законного владельца» (далее – охранное обязательство). Указанное условие является существенным условием настоящего Договора.

1.4. Копия охранного обязательства является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №2 к настоящему Договору).

1.5. На часть Объекта (помещение, площадь 64,6 кв.м, этаж – 2, номера на поэтажном плане – 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 22 и 7/10 долей в местах общего пользования в помещении общей площадью 26,3 кв.м, этаж – 2, номера на поэтажном плане – 6, 12, 13, 14, 18, 21) заключен договор безвозмездного пользования муниципальным казенным имуществом от 01.12.2022 №419-бп с бюджетным учреждением здравоохранения Воронежской области «Воронежский областной клинический онкологический диспансер» сроком действия по 30.11.2027, который сохраняет свое действие при переходе права собственности на Объект в соответствии с пунктом 1 статьи 700 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая стоимость передаваемого по настоящему Договору Объекта составляет *сумма (прописью)* рублей без учета НДС (*сумма НДС указывается в случае приобретения Объекта физическим лицом*), в том числе *сумма (прописью)* рублей – стоимость нежилого здания (*иное наименование*), *сумма (прописью)* рублей – стоимость земельного участка.

Дополнительно налог на добавленную стоимость уплачивается Покупателем сверх стоимости Объекта в федеральный бюджет в соответствии с действующим законодательством (*указывается в случае, если покупателем является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель*).

2.2. Внесенный ранее задаток в размере *сумма (прописью)* рублей засчитывается в счет оплаты по настоящему Договору.

2.3. Окончательный расчет по настоящему Договору производится в течение 10 календарных дней с момента подписания настоящего Договора Сторонами, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца, указанный в настоящем Договоре.

3. ПЕРЕДАЧА ОБЪЕКТА

3.1. Передача Продавцом Объекта и его принятие Покупателем осуществляется по акту приема-передачи после получения полной оплаты Объекта.

3.2. Право собственности на приобретаемый Объект переходит к Покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Регистрация перехода права осуществляется после поступления на расчетный счет Продавца полной оплаты стоимости Объекта и пени за просрочку платежа, при наличии таковой.

3.3. Право пользования на Объект у Покупателя возникает с момента подписания акта приема-передачи и с этого момента он несет бремя содержания Объекта, в том числе по оплате коммунальных услуг.

3.4. Продавец гарантирует, что на момент подписания настоящего Договора Объект никому не отчужден, не обещан, в споре не состоит, в доверительное управление, в качестве вклада в уставной капитал юридических лиц не передан, под арестом или запрещением не значится, в хозяйственное ведение или оперативное управление не передан, не является объектом залога.

3.5. С момента принятия Объекта по акту приема-передачи риск случайной гибели или порчи Объекта несет Покупатель.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязан:

4.1.1. Передать Покупателю Объект по акту приема-передачи не позднее 5-ти рабочих дней с даты полной оплаты Покупателем стоимости Объекта, указанной в п.2.1 настоящего Договора.

4.1.2. Представить в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним все необходимые документы для государственной регистрации перехода права собственности на Объект.

4.1.3. Предоставить Покупателю в течение 3 рабочих дней после окончательного расчета между Сторонами, а в случае возникновения просрочки со стороны Покупателя по оплате по настоящему Договору, погашения начисленной Продавцом пени, справку об оплате в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

4.2. Покупатель обязан:

4.2.1. Оплатить стоимость Объекта в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

4.2.2. Принять Объект на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

4.2.3. Предоставить все необходимые документы для государственной регистрации перехода права собственности на Объект.

4.2.4. С момента подписания акта приема-передачи Объекта обеспечивать беспрепятственный допуск в приобретенный Объект работников коммунальных и ремонтных служб для хозяйственно-технического контроля, проведения ремонта и обслуживания коммунальных сетей общего пользования.

4.2.5. В 10-дневный срок после расторжения настоящего Договора по любым основаниям, возвратить Объект по акту приема-передачи представителю Продавца.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае нарушения установленного п.2.3 настоящего Договора срока платежа, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере одной трехсотой процентной ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на дату выполнения денежных обязательств, за каждый день просрочки. При этом, при осуществлении (зачете) платежа вначале погашается пеня.

5.3. В случае 30-дневной календарной просрочки Покупателем окончательного расчета по настоящему Договору, Продавец вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без обращения в суд и взыскать с Покупателя возникшие убытки. Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента отправления Покупателю письменного уведомления Продавца о расторжении Договора по указанному в настоящем Договоре адресу, после чего Продавец вправе выставить Объект на очередные торги.

5.4. В случае расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке, Покупатель возвращает в собственность Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю в срок, не превышающий 30 календарных дней денежные средства, в размере стоимости Договора, за исключением внесенного задатка, указанного в п.2.2 настоящего Договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами из настоящего Договора, подлежат разрешению в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – 3 дня.

7.3. Споры и разногласия, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Воронежской области.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – Продавцу, один экземпляр – Покупателю.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Продавец	**Покупатель**
Администрация городского округа город Воронеж	